



REPUBLIKA SLOVENIJA
DRŽAVNI ZBOR

Poslanska skupina Slovenske demokratske stranke

Šubičeva ulica 4, 1000 Ljubljana

t: 01 478 95 30, e: ps-sds@dz-rs.si, www.dz-rs.si



SKUPINA POSLANK IN POSLANCEV
(prvopodpisana Jelka Godec)

Ljubljana, 22. december 2023

DRŽAVNI ZBOR REPUBLIKE SLOVENIJE
mag. Urška Klakočar Zupančič, predsednica

Na podlagi 88. člena Ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I, 42/97 – UZS68, 66/00 – UZ80, 24/03 – UZ3a, 47, 68, 69/04 – UZ14, 69/04 – UZ43, 69/04 – UZ50, 68/06 – UZ121, 140, 143, 47/13 – UZ148, 47/13 – UZ90, 97, 99, 75/16 – UZ70a in 92/21 – UZ62a), 19. člena Zakona o poslancih (Uradni list RS, št. 112/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08, 39/11 in 48/12) in 114. člena Poslovnika državnega zbora (Uradni list RS, št. 92/07 – uradno prečiščeno besedilo, 105/10, 80/13, 38/17 in 46/20, 105/21 – odl. US, 111/21 in 58/23) vlagamo spodaj podpisane poslanke in podpisani poslanci

**PREDLOG ZAKONA O SPREMEMBAH ZAKONA O EVIDENCAH NA PODROČJU DELA
IN SOCIALNE VARNOSTI**

in vam ga pošiljamo v obravnavo in sprejem na podlagi 142. člena Poslovnika državnega zbora.

Predlagatelj predlagamo, da Državni zbor RS obravnava po skrajšanem postopku, ker gre za manj zahtevne spremembe zakona.

Pri obravnavi predloga zakona v Državnem zboru RS in pri delu njegovih teles bo v imenu predlagatelja sodeloval poslanec **Rado Gladek**.

Priloge:

- Predlog Zakona o spremembah zakona o evidencah na področju dela in socialne varnosti
- Podpisi poslancev:
 - o Jelka Godec
 - o Anja Bah Žibert
 - o Franc Breznik
 - o Zvonko Černač
 - o mag. Karmen Furman
 - o Rado Gladek
 - o mag. Branko Grims
 - o Alenka Helbl
 - o Andrej Hoivik
 - o Eva Irgl
 - o Janez (Ivan) Janša
 - o Jožef Jelen
 - o Alenka Jeraj
 - o mag. Dejan Kaloh
 - o Franci Kepa
 - o Andrej Kosi
 - o Danijel Krivec
 - o Jožef Lenart
 - o Suzana Lep Šimenko
 - o Tomaž Lisec
 - o dr. Anže Logar
 - o Žan Mahnič
 - o Zoran Mojškerc
 - o Bojan Podkrajšek
 - o Franc Rosec
 - o Anton Šturbej
 - o Jože Tanko

ZAKON O SPREMEMBAH ZAKONA O EVIDENCAH NA PODROČJU DELA IN SOCIALNE VARNOSTI

I. UVOD

1. OCENA STANJA IN RAZLOGI ZA SPREJEM PREDLOGA ZAKONA

Državni zbor Republike Slovenije je 21. aprila 2023 sprejel Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o evidencah na področju dela in socialne varnosti (Uradni list RS, št. 50/23), katerega glavni namen je ureditev evidentiranja delovnega časa in s tem zaščite delavcev. V Slovenski demokratični stranki smo že v razpravi med sprejemanjem opozarjali na prezahtevne birokratske ovire, ki bodo onemogočile njegovo izvajanje. Zakon, ki je danes v veljavi, je tako med delodajalci kot delojemalci sprožil veliko kritik, saj se je potrdilo, da njegovo izvajanje v praksi ni izvedljivo.

Aktualna vlada pod vodstvom dr. Roberta Goloba in vladajoča koalicija, ki jo sestavljajo Gibanje Svoboda, Socialni demokrati in Levica, je v tem mandatu poleg omenjene novele zakona sprejela še več drugih škodljivih zakonskih aktov, med drugim razveljavitev določb dohodninske novele, ki je za čas do nastopa vlade dr. Roberta Goloba vsem državljanom in državljanke prinesel višje neto plače. Takšne ozkogledne in neuskajane odločitve zavirajo rast slovenskega gospodarstva, vnašajo nemir in negotovost v poslovno okolje ter vodijo v nižji življenjski standard državljanov.

Dejstvo je, da je v tem trenutku slovensko gospodarstvo pred težko preizkušnjo, saj vse več držav v Evropski uniji vstopa v recesijo, slovenska inflacija pa ostaja visoko nad povprečjem držav članic evro območja. V medijih je že zaslediti, da družbe zaznavajo opaznejše padce naročil, ob tem pa je nižjo gospodarsko rast Sloveniji v letu 2024 pred kratkim napovedala tudi Evropska komisija.

Slovenija že danes zaostaja v razvoju nasproti drugim državam članicam EU, dodatne birokratske obremenitve tako delodajalcev kot delojemalcev pa bodo težave slovenskega gospodarstva samo še poglobile.

Da bo uveljavitev zakona dušilo že ohlajajoče slovensko gospodarstvo in s tem zaviralo razvoj Slovenije, je v izjavi za medije dne 15. 11. 2023 priznal tudi gospodarski minister Matjaž Han, ki je v povedal, da »je bil namen zakona morda pravi, njegova izvedba pa je neizmerno slaba.« Dodatno je povedal, da bo na 80. redni seji vlade predlagal, da se ga popravi v »življenjskega«. Žal nismo zasledili nobene aktivnosti ministra Matjaža Hana v tej smeri.

Še več. Na novinarski konferenci ministra za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti Luke Mesca je slednji po končani 80. seji vlade napovedal, da se bo zakon uveljavil, kot je načrtovano, za rešitev težav pa je ministrstvo vzpostavilo elektronski naslov, na katerega lahko podjetja in zaposleni tri mesece pošiljajo vprašanja in komentarje glede izvajanja zakona.

V Slovenski demokratični stranki se nam tovrstno prelaganje odgovornosti za izvajanje slabega zakona na delodajalce in delojemalce zdi nesprejemljivo, zato smo poslanke in poslanci Slovenske demokratične stranke že 16. 11. 2023, ter ponovno 8. 12. 2023 vložili Predlog zakona o spremembah Zakona o evidencah na področju dela in socialne varnosti, ki bi birokratske nesmisle odpravil.

Vladi in vladajoči koaliciji smo tako ponudili možnost, da slabe rešitve zakona čimprej odpravijo. Zato smo že prvotno predlagali obravnavo po skrajšanem postopku, ki pa ga je koalicija na kolegiju predsednice Državnega zbora RS, dne 28. 11. 2023, zavrnila in to na večer pred nastopom predsednika vlade in predsednika vladajoče stranke Gibanja svobode, dr. Roberta Goloba na Vrhu slovenskega gospodarstva, dne 29. 11. 2023, kjer je izjavil naslednje: »...Vam bom dal primer registriranja delovnega časa, ki je ena od točk, ki definitivno potrebuje izboljšave«. Dr. Robert Golob je v nadaljevanju svojega govora soglašal z razlogi, zaradi katerih smo poslanke in poslanci SDS v sprejem državnemu zboru vložili Predlog zakona o spremembah Zakona o evidencah na področju dela in socialne varnosti, kljub temu pa je naš predlog vladajoča koalicija na čelu z stranko Gibanje Svoboda, katere predsednik je dr. Golob, na 57. izredni seji DZ in današnji 59. izredni seji DZ, zavrnila.

Slovenska demokratična stranka zato ponovno vlaga v obravnavo in sprejem po skrajšanem postopku Predlog zakona o spremembah Zakona o evidencah na področju dela in socialne varnosti.

Podporo vloženi spremembi zakona o evidentiranju delovnega časa so z dopisoma Državnemu zboru RS, dne 22. 11. 2023 in 13. 12. 2023, izkazale tudi najbolj pomembne reprezentativne delodajalske organizacije v Sloveniji, in sicer:

- Gospodarska zbornica Slovenije,
- Združenje delodajalcev Slovenije,
- Trgovinska zbornica Slovenije,
- Združenje delodajalcev obrti in podjetnikov Slovenije,
- Obrtno – podjetniška zbornica Slovenije.

2. CILJI, NAČELA IN POGLAVITNE REŠITVE PREDLOGA ZAKONA

2.1 Cilji

Cilj spremembe veljavnega Zakona o evidencah na področju dela in socialne varnosti je črtati člene spornega akta, katere je 21. aprila 2023 uvedel Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o evidencah na področju dela in socialne varnosti (Uradni list RS, št. 50/23) in s tem omogočiti gospodarstvu – delodajalcem in delojemalcem, da svoje delo opravljajo brez dodatnih birokratskih ovir.

2.2 Načela

Predlog zakona upošteva naslednja načela:

- zakonitosti;
- pravne predvidljivosti;

- učinkovitosti;
- ekonomičnosti.

2.3 Poglavitne rešitve

Poglavitna rešitev predloga zakona je črtanje členov Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o evidencah na področju dela in socialne varnosti, ki urejajo evidentiranje delovnega časa, kot ga določa aprila 2023 sprejeta novela. S črtanjem omenjenega zakona se bo slovenskemu gospodarstvu omogočilo, da se bo namesto z nepotrebno birokracijo ukvarjalo z rešitvami za ustvarjanje večje dodane vrednosti.

3. OCENA FINANČNIH POSLEDIC PREDLOGA ZAKONA ZA DRŽAVNI PRORAČUN IN DRUGA JAVNA FINANČNA SREDSTVA

Predlog zakona nima finančnih posledic na državni proračun in druga javna finančna sredstva.

4. NAVEDBA, DA SO SREDSTVA ZA IZVAJANJE ZAKONA V DRŽAVNEM PRORAČUNU ZAGOTOVLJENA, ČE PREDLOG ZAKONA PREDVIDEVA PORABO PRORAČUNSKIH SREDSTEV V OBDOBJU, ZA KATERO JE BIL DRŽAVNI PRORAČUN ŽE SPREJET

Predlog zakona ne predvideva porabe proračunskih sredstev.

5. PRIKAZ UREDITVE V DRUGIH PRAVNIH SISTEMIH IN PRILAGOJENOSTI PREDLAGANE UREDITVE PRAVU EVROPSKE UNIJE

5.1 Prilagojenost predlagane ureditve pravu Evropske unije

Predlog zakona ni predmet usklajevanja s pravnim redom Evropske unije.

5.2. Estonija

Predpisi o evidentiranju delovnega časa v Estoniji so poenostavljeni in nezahtevni za zavezance. V četrti točki drugega odstavka 28. člena Zakona o pogodbah o zaposlitvi je samo eno pravilo, da je »delodajalec dolžan zagotavljati dogovorjeni čas dela in počitka ter voditi evidenco delovnega časa«. Drugega pravila in zakonske ureditve ni.

Zato o načinu beleženja in obračunavanja delovnega časa odloča delodajalec. Ob tem je pomembno, da se evidenca delovnega časa vodi tako, da inšpektorju za delo omogoča nadzor nad spoštovanjem delovnega časa in časa počitka pri delodajalcu. V praksi se delovni čas največkrat beleži elektronsko, čeprav zakon tega ne določa. Na trgu prav tako obstaja veliko zasebnih podjetij, ki ponujajo različne programske možnosti za beleženje delovnega časa.

5. 3 Nizozemska

Zakon o delovnem času (*Arbeidstijdenwet*) predpisuje največje število ur, ki jih lahko zaposleni delajo na dan ali teden. Delovni čas ureja še uredba o delovnem času in kolektivne pogodbe.

Zakon o delovnem času velja za vse zaposlene, vključno z delavci, zaposlenimi prek agencij za zagotavljanje začasnega dela, napotenimi delavci in pripravniki. Zakon se ne uporablja za tiste, ki zaslužijo več kot 3-kratnik minimalne plače na leto, in za samozaposlene strokovnjake, razen kadar gre za vprašanje varnosti tretjih oseb, na primer za samozaposlene voznike v cestnem prometu.

Delodajalci morajo voditi evidenco delovnih ur zaposlenih, počitkov, dni dopusta in bolniške odsotnosti ter razporeditev njihovega delovnega časa, nujno pa je, da imajo zaposleni dostop do teh evidenc. Zaposleni so prav tako odgovorni za evidentiranje svojih nadur.

Po nizozemski zakonodaji imajo delodajalci dolžnost beležiti delovni čas, vendar način beleženja ni točno določen. Bistveno je, da se izbere tak način, ki bo inšpektorju za delo omogočil nadzor nad spoštovanjem zakona o delovnem času. Delodajalci morajo hraniti evidenco ur in prisotnosti zaposlenih vsaj 52 tednov.

5. 4 Francija

V skladu s francosko zakonodajo se obveznosti delodajalca v zvezi z beleženjem delovnega časa razlikujejo glede na situacijo, in sicer se razlikujejo na:

- zaposlene, katerih delovni čas se obračunava v urah (tedensko, mesečno ali letno); in
- zaposlene, ki delajo po pogodbi o zaposlitvi, po kateri se delovni čas zaposlenega izračuna v dneh na leto (največ 218 dni) in ne v urah (pavšalni dogovor).

Za zaposlene, ki delajo po pavšalnem dogovoru, mora delodajalec:

- voditi evidenco, ki kaže datume, ko so zaposleni opravljali delo ves dan ali pol dneva,
- redno preverjati, ali je obremenitev delavca razumna in omogoča ustrezno razporejanje delovnega časa in ustrezno usklajevanje poklicnega in zasebnega življenja,
- enkrat letno je potrebno pripraviti dokument, ki povzema število dni ali pol dni, ki jih dela vsak zaposleni.

Za zaposlene, katerih delovni čas se obračunava v urah:

- za zaposlene, ki delajo po zbirnem delovnem času (npr. od 9.00 do 17.00 z eno uro počitka), ni posebne obveznosti beleženja delovnega časa ali izdaje dokumenta o številu opravljenih ur.

V primeru sodnega spora veljajo naslednja pravila. Kadar zaposleni v oddelku ali skupini ne delajo v skladu s skupnim delovnim časom, se delovni čas vsakega zaposlenega dnevno beleži. Zakon ne določa načina beleženja delovnega časa, beležiti pa je treba začetka in konec vsakega delovnega dne. Za vsakega zaposlenega se sestavi mesečna evidenca delovnega časa, ki se priloži k plačnemu listu. Ta evidenca mora vsebovati:

- skupno število opravljenih nadur od začetka leta;

- število pridobljenih nadomestnih ur počitka (če so se nadure preoblikovale v ure počitka);
- število ur nadomestnega počitka, dejansko izrabljenih ur v mesecu,
- potencialno, če je podjetje uvedlo posebne sheme organizacije delovnega časa
- število dni počitka, ki se dejansko porabijo v mesecu.

V vsakem primeru lahko zaposleni dostopajo do katerega koli dokumenta o delovnem času.

V primeru sodnega spora mora delodajalec sodniku posredovati podatke, ki dokazujejo dejansko opravljene ure delavca. Glede na te elemente in tiste, ki jih je zaposleni predložil v podporo svoji zahtevi, sodnik sprejme ugotovitev, potem ko je po potrebi odredil vse preiskovalne ukrepe, ki se mu zdijo ustrezni. V praksi mora zaposleni sodniku najprej vnaprej posredovati informacije, ki podpirajo njegovo zahtevo (e-pošta, pričevanja itd.), vendar je dokazno breme na delodajalcu.

6. DRUGE POSLEDICE, KI JIH BO IMEL SPREJEM ZAKONA

Sprejem zakona ne bo prinesel drugih posledic.

7. RAZLOGI ZA OBRAVNAVO PO SKRAJŠANEM POSTOPKU

Predlagatelji predlagamo, da Državni zbor RS predlog zakona obravnava po skrajšanem postopku, ker gre za manj zahtevno spremembo zakona. Predlog je utemeljen, saj bodo v primeru, da predlog zakona ne bo sprejet čimprej, nastale težko popravljive posledice za delovanje gospodarstva.

II. BESEDILO ČLENOV:

1. člen

V Zakonu o evidencah na področju dela in socialne varnosti (Uradni list RS, št. 40/06 in 50/23) se v 2. členu v deveti alineji za besedo »dejavnost« črta vejica in besedilo »pod pogojem, da ga opravlja osebno in je vključen v delovni proces delodajalca ali pretežno uporablja sredstva za opravljanje dela, ki so del delovnega procesa delodajalca«.

V enajsti alineji se v prvem stavku za besedo »delavca« črta besedilo »oziroma osebo, ki opravlja delo«.

2. člen

15. člen se spremeni tako, da se glasi:

»15. člen
(posredovanje podatkov)

Delodajalec mora podatke iz evidence o zaposlenih delavcih posredovati Zavodu za zdravstveno zavarovanje Slovenije v osmih dneh od sklenitve pogodbe o zaposlitvi. Podatke delodajalec sporoči ob prijavi v zavarovanje na predpisanih obrazcih.«.

3. člen

18. člen se spremeni tako, da se glasi:

»18. člen
(evidenca o izrabi delovnega časa)

Delodajalec dnevno vpisuje v evidenco o izrabi delovnega časa za posameznega delavca naslednje podatke:

- podatke o številu ur,
- skupno število opravljenih delovnih ur s polnim delovnim časom in s krajšim delovnim časom od polnega z oznako vrste opravljenega delovnega časa,
- opravljene ure v času nadurnega dela,
- neopravljene ure, za katere se prejema nadomestilo plače iz sredstev delodajalca, z oznako vrste nadomestila,
- neopravljene ure, za katere se prejema nadomestilo plače v breme drugih organizacij ali delodajalcev in organov z oznako vrste nadomestila,
- neopravljene ure, za katere se ne prejema nadomestilo plače,
- število ur pri delih na delovnem mestu, za katera se šteje zavarovalna doba s povečanjem, oziroma na katerih je obvezno dodatno pokojninsko zavarovanje, z oznako vrste statusa.«.

4. člen

V 19. členu se črtata četrti in peti odstavek.

5. člen

Črtajo se 19.a, 19.b, in 19.c člen.

6. člen

23. člen se spremeni tako, da se glasi:

»23. člen

(prekrški v zvezi z vodenjem evidenc)

(1) Z globo od 1.000 do 15.000 eurov se kaznuje delodajalec – pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki:

- ne vodi, hrani ali posodablja evidenc iz 12. člena tega zakona v skladu s 4. členom tega zakona,
- v evidencah iz 12. člena tega zakona navede neresnične, nepravilne ali nepopolne podatke (5. člen),
- uporabi podatke iz evidenc iz 12. člena tega zakona za druge namene, kot so določeni v skladu s 1. in 5. členom tega zakona,
- ne predloži podatkov iz evidenc iz 12. člena tega zakona v skladu s 14., 15., 17., 18., 19. in 21. členom tega zakona,
- delavca pisno ne obvesti o podatkih iz evidence o izrabi delovnega časa v skladu s četrtim odstavkom 19. člena tega zakona,
- ne hrani evidence o izrabi delovnega časa ali dokumentacije, na podlagi katere se v evidenco o izrabi delovnega časa vpisujejo podatki v skladu s petim odstavkom 19. člena tega zakona.

(2) Z globo od 300 do 6.000 eurov se kaznuje manjši delodajalec – pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

(3) Z globo od 150 do 1.000 eurov se kaznuje delodajalec posameznik, če stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

(4) Z globo od 150 do 1.500 eurov se kaznuje odgovorna oseba delodajalca pravne osebe, samostojnega podjetnika posameznika oziroma posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, ter odgovorna oseba v državnem organu ali v lokalni skupnosti, če stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

(5) Z globo od 150 do 1.500 eurov se kaznuje odgovorna oseba v državnem organu ali drugi organizaciji z javnim pooblastilom, ki za potrebe tega zakona ne zagotovi dostopa ali vpogleda v podatke iz evidenc, določenih v petem odstavku 4. člena tega zakona.«.

7. člen

Črtata se 23.a in 23.b člen.

8. člen

V Zakonu o spremembah in dopolnitvah Zakona o evidencah na področju dela in socialne varnosti – ZEPDSV-A (Uradni list RS, št. 50/23) se črta 8. člen.

9. člen

Ta zakon začne veljati in uporabljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

III. OBRAZLOŽITEV ČLENOV:

K 1. ČLENU

S predlaganim členom se predlaga črtanje dodatne definicije opredelitve pojmov, kot jo je uvedel Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o evidencah na področju dela in socialne varnosti (Uradni list, 50/23).

K 2. ČLENU

15. člen zakona se spremeni tako, da se besedilo člena glede posredovanja podatkov zapišejo v obliki, ko so veljali pred sprejetjem Zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o evidencah na področju dela in socialne varnosti (Uradni list, 50/23).

K 3. ČLENU

18. člen zakona se spremeni tako, da se člen glede evidence o izrabi delovnega časa določi tako, kot je bila evidenca o izrabi delovnega časa urejena pred sprejetjem Zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o evidencah na področju dela in socialne varnosti (Uradni list, 50/23).

K 4. ČLENU

S predlaganim členom se črtata četrti in peti odstavek, ki urejata vpogled v podatke iz evidence o izrabi delovnega časa, seznanitve s podatki iz evidence o izrabi delovnega časa in pogoje glede hranjenja evidence o izrabi časa in dokumentacije.

K 5. ČLENU

S predlaganim členom se črtajo določbe 19.a, 19.b, in 19.c, ki določajo obveznost elektronskega vodenja evidenc, uvajajo predlog za uvedbo elektronskega načina vodenja evidence, določajo obveščanje in seznanitev delavca o podatkih iz evidence, določajo prekrške v zvezi z elektronskim načinom vodenja evidence o izrabi delovnega časa in višino globe v hitrem prekrškovnem postopku.

K 6. ČLENU

S predlaganim členom se določajo nižje kazni, kot jih določa veljavni Zakon o evidencah na področju dela in socialne varnosti.

K 7. ČLENU

S predlaganim členom se sledi 5. členu tega zakona in črtata določbi 23.a in 23.b člena, ki so vezane na obveznost elektronskega vodenja evidenc, ki uvajajo predlog za uvedbo elektronskega načina vodenja evidence, določajo obveščanje in seznanitev delavca o podatkih iz evidence, določajo prekrške v zvezi z elektronskim načinom vodenja evidence o izrabi delovnega časa in višino globe v hitrem prekrškovnem postopku.

K 8. ČLENU

S predlaganim členom se črta prehodno določbo v Zakonu o spremembah in dopolnitvah Zakona o evidencah na področju dela in socialne varnosti (Uradni list RS, št. 50/23) glede uveljavitve obveznosti elektronskega vodenja evidenc

K 9. členu

S predlaganim členom se določa, da se ta zakon začne uporabljati in veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Menimo, da je zaradi začetka

uporabe določb, ki so bile sprejete z Zakonom o spremembah in dopolnitvah Zakona o evidencah na področju trga dela in socialne varnosti in začetka uporabe elektronskega vodenja evidenc utemeljeno in v javnem interesu, da se zakon začne uporabljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

IV. BESEDILO ČLENOV, KI SE SPREMINJAJO

2. člen (opredelitev pojmov)

Izrazi v tem zakonu imajo naslednji pomen:

- Uradne evidence so uradne zbirke podatkov, ki jih vodijo za to pooblašteni organi in organizacije v Republiki Sloveniji.
- Centralni register prebivalstva je uradna evidenca podatkov o državljanih in državljankeh (v nadaljnjem besedilu: državljanih), ki imajo stalno ali začasno prebivališče v Republiki Sloveniji, in tujcih in tujkah (v nadaljnjem besedilu: tujcih), ki imajo dovoljenje za stalno ali začasno prebivanje v Republiki Sloveniji, o državljanih, ki so stalno ali začasno, za več kot tri mesece, odsotni iz Republike Slovenije, ter o tujcih, ki v Republiki Sloveniji nimajo dovoljenja za stalno ali začasno prebivanje, imajo pa določene pravice ali obveznosti na področju pokojninskega in invalidskega zavarovanja, davkov, iz humanitarnih razlogov ali na drugem področju, če je tako določeno z zakonom.
- Poslovni register Slovenije je uradna evidenca o vseh poslovnih subjektih s sedežem na območju Republike Slovenije, ki opravljajo pridobitno ali nepridobitno dejavnost, o njihovih delih in podružnicah tujih podjetij, kakor jih določa zakon, ki ureja gospodarske družbe.
- Davčni register je uradna evidenca zavezancev za davek.
- Evidenca osebnih podatkov je zbirka osebnih podatkov oziroma vsak strukturiran niz podatkov, ki vsebuje vsaj en osebni podatek, ki je dostopen na podlagi meril, ki omogočajo uporabo ali združevanje podatkov, ne glede na to, ali je niz centraliziran, decentraliziran ali razpršen na funkcionalni ali geografski podlagi; strukturiran niz podatkov je niz podatkov, ki je organiziran na takšen način, da določi ali omogoči določljivost posameznika.
- Upravljevec evidence je fizična ali pravna oseba ali druga oseba javnega ali zasebnega prava, ki sama ali skupaj z drugimi določa namene in sredstva obdelave osebnih podatkov oziroma oseba, določena z zakonom, ki določa tudi namene in sredstva obdelave.
- Podatkovni vir je tisti, ki ima v skladu z zakonom pristojnost, da zbira določene podatke, oziroma je pristojen za to, da podatke posreduje.
- Delavec ali delavka (v nadaljnjem besedilu: delavec) je vsaka fizična oseba, ki je v delovnem razmerju na podlagi sklenjene pogodbe o zaposlitvi.
- Kot delavec se v smislu tega zakona šteje tudi oseba, ki na kakršnikoli drugi pravni podlagi opravlja delo za delodajalca ali opravlja samostojno poklicno, kmetijsko ali drugo dejavnost, pod pogojem, da ga opravlja osebno in je vključen v delovni proces delodajalca ali pretežno uporablja sredstva za opravljanje dela, ki so del delovnega procesa delodajalca, in oseba, ki pri delodajalcu opravlja delo zaradi usposabljanja.
- Delodajalec ali delodajalka (v nadaljnjem besedilu: delodajalec) je pravna in fizična oseba ter drug subjekt, kot je državni organ, lokalna skupnost, podružnica tujega podjetja ter diplomatsko in konzularno predstavništvo, ki zaposluje delavca na podlagi pogodbe o zaposlitvi.
- Kot delodajalec se v smislu tega zakona šteje tudi oseba, ki na kakršnikoli drugi pravni podlagi zaposluje delavca oziroma osebo, ki opravlja delo. Kot delodajalec se šteje tudi kmet ali kmetica (v nadaljnjem besedilu: kmet) ali fizična oseba, ki

sam ali s člani svojega gospodarstva oziroma z družinskimi člani opravlja kmetijsko, pridobitno ali drugo dejavnost kot edini ali glavni poklic in ne zaposluje drugih oseb.

- Socialno zavarovanje obsega sistem obveznega zdravstvenega, pokojninskega in invalidskega zavarovanja oziroma zavarovanja za primer brezposelnosti in starševstva.
- Povezovalni znaki so osebna identifikacijska številka in druge z zakonom opredeljene enolične identifikacijske številke posameznika, z uporabo katerih je mogoče zbirati oziroma priklicati osebne podatke iz tistih zbirk osebnih podatkov, v katerih so obdelovani tudi isti povezovalni znaki.
- Spletni servis je računalniški vmesnik, ki omogoča neposredni vpogled v javne evidence državnih organov in nosilcev javnih pooblastil v postopkih odločanja o pravicah in obveznostih posameznikov na posameznih področjih.
- Paketna izmenjava podatkov je izpis podatkov po želenem kriteriju, pri čemer dva upravljavca skleneta dogovor o zagotavljanju izmenjave sprememb podatkov iz posameznih baz.

15. člen **(posredovanje podatkov)**

Delodajalec podatke iz evidence o zaposlenih delavcih posreduje Zavodu za zdravstveno zavarovanje Slovenije z dnem nastopa dela po pogodbi o zaposlitvi, vendar najpozneje pred začetkom opravljanja dela. Če delavec tega dne iz opravičljivih razlogov ne začne z delom, delodajalec podatke posreduje najpozneje tistega dne, ki je kot dan nastopa dela dogovorjen v pogodbi o zaposlitvi. Podatke delodajalec sporoči ob prijavi v zavarovanje na predpisanih obrazcih.

18. člen **(evidenca o izrabi delovnega časa)**

(1) Delodajalec dnevno vpisuje v evidenco o izrabi delovnega časa za posameznega delavca naslednje podatke:

1. podatke o številu ur,
2. skupno število opravljenih delovnih ur s polnim delovnim časom in s krajšim delovnim časom od polnega, z oznako vrste opravljenega delovnega časa,
3. opravljene ure v času nadurnega dela,
4. neopravljene ure, za katere se prejema nadomestilo plače iz sredstev delodajalca, z oznako vrste nadomestila,
5. neopravljene ure, za katere se prejema nadomestilo plače v breme drugih organizacij ali delodajalcev in organov, z oznako vrste nadomestila,
6. neopravljene ure, za katere se ne prejema nadomestilo plače,
7. število ur pri delih na delovnem mestu, za katera se šteje zavarovalna doba s povečanjem oziroma na katerih je obvezno dodatno pokojninsko zavarovanje, z oznako vrste statusa,
8. čas prihoda na delo in odhoda delavca z dela,
9. izraba in obseg izrabe odmora med delovnim časom,
10. opravljene ure v drugih posebnih pogojih dela, ki izhajajo iz razporeditve delovnega časa (zlasti opravljene ure nočnega, nedeljskega, izmenskega,

prazničnega dela, dela v deljenem delovnem času in druge oblike razporeditve delovnega časa, določene z zakonom ali kolektivno pogodbo),

11. opravljene ure v neenakomerno razporejenem delovnem času ali v začasno prerazporejenem delovnem času in
12. tekoči seštevek ur v tednu, mesecu oziroma letu, iz katerega je razvidno referenčno obdobje, ki se upošteva za neenakomerno razporeditev in za začasno prerazporeditev polnega delovnega časa.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek lahko delodajalec, ki evidence o izrabi delovnega časa ne vodi elektronsko, podatek iz 12. točke prejšnjega odstavka vpisuje tedensko.

19. člen

(vodenje evidence o izrabi delovnega časa)

(1) Evidenca o izrabi delovnega časa se začne za posameznega delavca voditi z dnem, ko sklene pogodbo o zaposlitvi, preneha pa z dnem, ko mu preneha pogodba o zaposlitvi.

(2) Dokumenti s podatki o delavcu, za katerega se preneha voditi evidenca o izrabi delovnega časa, se hranijo kot listina trajne vrednosti, ki jo je delodajalec dolžan predložiti na zahtevo pristojnega organa.

(3) Ob prenehanju dejavnosti delodajalca prevzame arhiv podatkov o izrabi delovnega časa pravni naslednik. Če pravnega naslednika ni, prevzame arhivsko gradivo Arhiv Republike Slovenije.

(4) Delodajalec delavcu zagotavlja vpogled v podatke iz evidence o izrabi delovnega časa, ki se nanašajo nanj. Delodajalec delavca pisno obvesti o podatkih iz evidence o izrabi delovnega časa za pretekli mesec do konca plačilnega dne. Pisno obvestilo se lahko pošlje tudi po elektronski poti na elektronski naslov delavca, ki ga zagotavlja in uporabo nalaga delodajalec. Delavec lahko od delodajalca enkrat tedensko zahteva, da ga pisno seznanijo s podatki iz evidence o izrabi delovnega časa. Za obveznost seznanitve iz prejšnjega stavka se šteje tudi neposreden elektronski dostop delavca do evidence o izrabi delovnega časa, ki ga zagotavlja delodajalec.

(5) Delodajalec evidenco o izrabi delovnega časa in dokumentacijo, na podlagi katere se v evidenco o izrabi delovnega časa vpisujejo podatki, hrani na sedežu oziroma na kraju opravljanja dela delavca.

19.a člen

(obveznost elektronskega vodenja evidenc)

- (1) Delodajalec dve leti vodi evidenco o izrabi delovnega časa elektronsko, če mu je bila:
 1. pravnomočno izrečena globa na podlagi prvega, drugega ali tretjega odstavka 217.a člena Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16, 15/17 – odl. US, 22/19 – ZPosS, 81/19, 203/20 – ZIUPOPDVE, 119/21 – ZČmIS-A, 202/21 – odl. US, 15/22 in 54/22 – ZUPŠ-1; v nadaljnjem besedilu: ZDR-1), ki se nanaša na prekrške iz 5., 8., 9., 10., 11., 12., 13., 14. ali 15. točke prvega odstavka 217.a člena ZDR-1, ali

2. pravnomočno izrečena globa na podlagi prvega, drugega, tretjega, četrtega ali petega odstavka 23. člena tega zakona.

(2) Delodajalec začne voditi evidenco na način iz prejšnjega odstavka v treh mesecih od pravnomočnosti odločbe.

(3) Naknadna sprememba podatka elektronske evidence iz 18. člena tega zakona mora vsebovati tudi razlog spremembe in čas vpisa spremembe, ki ga zagotavlja delodajalec.

19.b člen

(predlog za uvedbo elektronskega načina vodenja evidence)

(1) Sindikat pri delodajalcu, če ta ni organiziran, pa svet delavcev oziroma delavski zaupnik, lahko poda pisni predlog delodajalcu za uvedbo elektronskega načina vodenja evidence o izrabi delovnega časa. Delodajalec mora predlog obravnavati in se do njega opredeliti v 30 dneh od prejema.

(2) Če delodajalec zavrne predlog iz prejšnjega odstavka, mora svojo odločitev pisno utemeljiti, o zavrnitvi predloga pa hkrati pisno obvestiti tudi inšpektorat, pristojen za delo. Predlog iz prejšnjega odstavka se lahko znova poda po preteku enega leta od pisne utemeljitve zavrnitve predloga.

(3) Delodajalec, ki ugodí predlogu za uvedbo elektronskega načina vodenja evidence o izrabi delovnega časa iz prvega odstavka tega člena, mora začeti voditi evidenco o izrabi delovnega časa elektronsko v treh mesecih od poteka roka iz prvega odstavka tega člena.

(4) Naknadna sprememba podatka elektronske evidence iz 18. člena tega zakona mora vsebovati tudi razlog spremembe in čas vpisa spremembe, ki ga zagotavlja delodajalec.

19.c člen

(obveščanje in seznanitev delavca o podatkih iz evidence)

(1) Za izpolnitev obveznosti podaje pisnega obvestila o podatkih iz evidence o izrabi delovnega časa za pretekli mesec iz četrtega odstavka 19. člena tega zakona se šteje tudi neposreden elektronski dostop delavca do evidence o izrabi delovnega časa, ki ga zagotavlja delodajalec.

(2) Delavec neposredni elektronski dostop iz prejšnjega odstavka in četrtega odstavka 19. člena tega zakona uresničuje brez prisotnosti delodajalca.

23. člen

(prekrški v zvezi z vodenjem evidenc)

(1) Z globo od 1.500 do 20.000 eurov se kaznuje delodajalec – pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki:

- ne vodi, hrani ali posodablja evidenc iz 12. člena tega zakona v skladu s 4. členom tega zakona,

- v evidencah iz 12. člena tega zakona navede neresnične, nepravilne ali nepopolne podatke (5. člen),
- uporabi podatke iz evidenc iz 12. člena tega zakona za druge namene, kot so določeni v skladu s 1. in 5. členom tega zakona,
- ne predloži podatkov iz evidenc iz 12. člena tega zakona v skladu s 14., 15., 17., 18., 19. in 21. členom tega zakona,
- delavca pisno ne obvesti o podatkih iz evidence o izrabi delovnega časa v skladu s četrtem odstavkom 19. člena tega zakona,
- ne hrani evidence o izrabi delovnega časa ali dokumentacije, na podlagi katere se v evidenco o izrabi delovnega časa vpisujejo podatki v skladu s petim odstavkom 19. člena tega zakona.

(2) Z globo od 300 do 8.000 eurov se kaznuje manjši delodajalec – pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

(3) Z globo od 150 do 1.200 eurov se kaznuje delodajalec posameznik, če stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

(4) Z globo od 150 do 2.000 eurov se kaznuje odgovorna oseba delodajalca pravne osebe, samostojnega podjetnika posameznika oziroma posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, ter odgovorna oseba v državnem organu ali v lokalni skupnosti, če stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

(5) Z globo od 150 do 2.000 eurov se kaznuje odgovorna oseba v državnem organu ali drugi organizaciji z javnim pooblastilom, ki za potrebe tega zakona ne zagotovi dostopa ali vpogleda v podatke iz evidenc, določenih v petem odstavku 4. člena tega zakona.

23.a člen

(prekrški v zvezi z elektronskim načinom vodenja evidence o izrabi delovnega časa)

(1) Z globo od 3.000 do 20.000 eurov se kaznuje delodajalec – pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ki:

- ne vodi evidence v skladu s prvim in drugim odstavkom 19.a člena tega zakona,
- se ne opredeli do predloga sindikata pri delodajalcu oziroma sveta delavcev ali delavskega zaupnika za uvedbo elektronskega načina vodenja evidence o izrabi delovnega časa v skladu s prvim in drugim odstavkom 19.b člena tega zakona,
- ne obvesti Inšpektorata Republike Slovenije za delo o zavrnitvi predloga za uvedbo elektronskega načina vodenja evidence o izrabi delovnega časa v skladu z drugim odstavkom 19.b člena tega zakona,
- ne začne voditi evidence v skladu s tretjim odstavkom 19.b člena tega zakona,
- ne vodi evidence o izrabi delovnega časa elektronsko v skladu s tretjim odstavkom 19.a ali četrtem odstavkom 19.b člena tega zakona.

(2) Z globo od 1.500 do 8.000 eurov se kaznuje manjši delodajalec – pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

(3) Z globo od 300 do 1.200 eurov se kaznuje delodajalec posameznik, če stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

(4) Z globo od 300 do 2.000 eurov se kaznuje odgovorna oseba delodajalca pravne osebe, samostojnega podjetnika posameznika oziroma posameznika, ki samostojno opravlja dejavnost, ter odgovorna oseba v državnem organu ali v lokalni skupnosti, če stori prekršek iz prvega odstavka tega člena.

23.b člen

(višina globe v hitrem prekrškovnem postopku)

Za prekrške iz tega zakona se sme v hitrem postopku izreči globa tudi v znesku, ki je višji od najnižje globe, določene s tem zakonom.

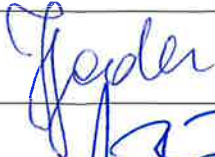




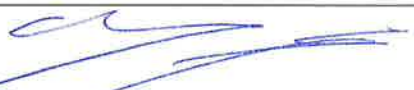
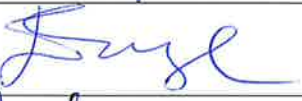
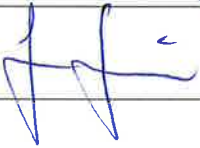

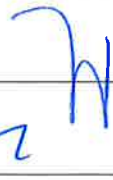

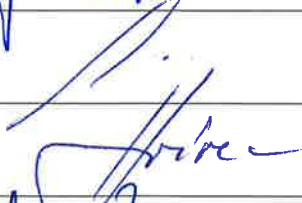
Zakon o spremembah in dopolnitvah Zakona o evidencah na področju dela in socialne varnosti – ZEPDSV-A (Uradni list RS, št. 50/06) vsebuje naslednjo prehodno in končno določbo:

8. člen

(uveljavitev obveznosti elektronskega vodenja evidenc)

Obveznost elektronskega vodenja evidenc iz novega 19.a člena zakona se uporablja za prekrške, storjene po uveljavitvi tega zakona.

PODPISI POSLANK IN POSLANCEV SDS

IME IN PRIIMEK	PODPIS
JELKA GODEC	
ANJA BAH ŽIBERT	
FRANC BREZNIK	
ZVONKO ČERNAČ	
mag. KARMEN FURMAN	
RADO GLADEK	
mag. BRANKO GRIMS	
ALENKA HELBL	
ANDREJ HOIVIK	
EVA IRGL	
JANEZ JANŠA	
JOŽEF JELEN	
ALENKA JERAJ	
mag. DEJAN KALOH	
FRANCI KEPA	
ANDREJ KOSI	
DANIJEL KRIVEC	
JOŽEF LENART	
SUZANA LEP ŠIMENKO	

TOMAŽ LISEC	
dr. ANŽE LOGAR	
ŽAN MAHNIČ	
ZORAN MOJŠKERC	
BOJAN PODKRAJŠEK	
FRANC ROSEC	
ANTON ŠTURBEJ	
JOŽE TANKO	

[Faint handwritten text]